

令和6年度 合宿の里ふくしま 合宿先下見支援の概要

1. 趣旨

福島県では、「合宿の里ふくしま」として、スポーツ合宿・文化系合宿・勉強合宿などあらゆる分野における合宿団体の誘致促進を図っております。

この度は、当県において合宿の実施またはご送客を検討している団体の代表者様や、旅行会社の皆様が合宿施設等の下見を目的にお越しになる際、費用の一部を支援いたします。

ぜひ、当県へお越しいただき、今後の合宿実施に向けご検討ください。

なお、当事業は予算に限りがあるため、先着順に受付し、予算に達し次第予告なく終了いたします。

2. 対象者・対象人数

対象者：県外の合宿を取り扱っている旅行会社。または、学校の部活/サークル・学校の部活から地域移行したクラブチーム等の代表者様

対象人数：2名様まで。

3. 条件

- (1) 下記、「★対象エリア」のうち1か所以上を組み込み、練習施設や宿泊施設の下見を行うこと。
※2か所目以降は、県内のその他の市町村で下見を行っても良い。
- (2) 下見対象エリアで視察する際は、練習施設や宿泊施設、または各エリア窓口担当者等との商談時間を設けること。(商談時間は直接連絡をして調整してください。)
- (3) 「5. 必要書類」を決められた期日までに提出すること。
- (4) 宿泊費の支援は、県内に宿泊した場合に限ります。
※「★対象エリア」外も可とする。
※日帰り・宿泊は問わない。
- (5) 令和7年2月28日(金)までに終了する下見であること。

「★対象エリア」

No.	エリア	窓口	TEL	アドレス
(1)	県北広域圏エリア (福島市/伊達市/桑折町/国見町/ 大玉村/本宮市/川俣町/飯館村)	(公財)福島県観光物産 交流協会	024-525-4060	tabiiku@tif.ne.jp
(2)	二本松市エリア	(一社)岳温泉観光協会	0243-24-2310	info@dakeonsen.or.jp
(3)	郡山市エリア	(一社)郡山市観光協会	024-954-8922	info@kanko- koriyama.gr.jp
(4)	南会津エリア (南会津町/只見町/下郷町/檜枝岐村)	(株)みなみあいづ	0241-78-2241	電話で問合せのみ

4. 対象経費

交通費および宿泊費を領収書に基づき実費精算する。

※後日、インボイス対応の領収書を提出いただくため必ず控えてください。

交通費	1名あたり上限 30,000 円とする。 ① 団体所在地から下見エリアまでの往復交通費（公共交通機関利用のみ） ② 現地移動経費（レンタカー代・公共交通機関利用など） ③ 現地諸経費（高速道路料金・ガソリン代・駐車場代など）
宿泊費	1 エリアあたり 1 泊までとし、上限税込 11,000 円
対象外	・領収書等で証明ができない費用 ・自家用車または、社用車を利用した場合。

5. 必要書類

※送り先は「★対象エリア」の各エリア窓口となります。

(1) 実施日の 7 日前まで提出にする書類

① 別紙 1 「合宿の里ふくしま下見計画書」

(2) 実施後、下見最終日の翌日から 14 日以内に提出する書類

① 別紙 2 「合宿の里ふくしま下見報告書兼アンケート」

② 別紙 3 「下見費用請求書」※押印必須/原本

③ 交通費・宿泊費の領収書の写し

④ 商談相手の名刺の写し

⑤ 振込先口座通帳の写し

⑥ (任意) 下見参加者の名刺 ※名刺をお持ちでない場合は不要です。

6. 支援の中止

計画書または報告書兼アンケートの内容から、イベント等への参加や観光等を主な目的とする旅行と協会が判断した場合、支援対象外として団体へ通知する。

7. 下見日程パターン別、支援対象表

	1 日目		最終日の 視察終了地点	交通費		宿泊費
	視察地	宿泊地		往路	復路	
例 1	対象エリア	県内 宿泊	対象エリア	○	○	○
例 2	対象エリア	県内 宿泊	県内 対象エリア外	○	○	○
(例 2 の逆)	県内 対象エリア外	県内 宿泊	対象エリア	○	○	○
例 3	対象エリア	県内 宿泊	県外	○	×	○
(例 3 の逆)	県外	県内 宿泊	対象エリア	×	○	○
例 4	対象エリア	県外 宿泊	県外	○	×	×
(例 4 の逆)	県外	県外 宿泊	対象エリア	×	○	×

8. お問い合わせ先

(1) 申込・商談に関するお問い合わせは、「★下見対象エリア 各窓口」まで。

(2) 当事業全体に関するお問い合わせは、下記まで。

(公財)福島県観光物産交流協会 TEL:024-525-4060 E-mail:tabiiku@tif.ne.jp

担当：高屋敷 宛